

## **CENÍK SLUŽEB (VEDENÍ ÚČETNICTVÍ)** platný od 1. 1. 2019

	<b>paušál MINI*</b>	<b>paušál STANDARD</b>	<b>paušál PROFI</b>	<b>paušál INDIVIDUAL</b>
počet účetních položek v ceně paušálu (měsíčně)	<b>40 položek</b>	<b>120 položek</b>	<b>600 položek</b>	<b>nad 600 položek</b>
zpracování příznání k DPH a KH (vč. sestav)	✘	✔	✔	✔
zpracování mezd	✘	?	?	?
zastoupení před úřady	✘	1 hodina ZDARMA	2 hodiny ZDARMA	?
vystavování faktur za klienta	✘	10 faktur ZDARMA	20 faktur ZDARMA	?
správa datové schránky	✘	?	✔	✔
třídění a uschova dokladů	✘	✔	✔	✔
manažerské podklady (hospodářská data)	✘	?	?	✔
cena účetní položky nad rámec paušálu neplátce DPH / plátce DPH	<b>15 Kč</b>	<b>13 Kč / 12 Kč</b>	<b>11 Kč / 10 Kč</b>	?
<b>měsíční paušál</b>	<b>490 Kč</b>	neplátce DPH <b>1 290 Kč</b> plátce DPH <b>1 590 Kč</b>	neplátce DPH <b>4 990 Kč</b> plátce DPH <b>5 490 Kč</b>	<b>měsíční paušál INDIVIDUÁLNĚ</b>

- \* Pouze pro společnosti neplátce DPH, bez zaměstnanců, bez průběžného zpracování účetnictví (1x ročně)
- ✘ Služba takto označená není zahrnuta v ceně paušálu a nelze jí k danému tarifu objednat.
  - ? Služba takto označená není zahrnuta v ceně paušálu, nicméně lze jí za příplatek objednat.
  - ✔ Služba takto označená je zahrnuta v ceně paušálu.

	<b>paušál MINI</b>	<b>paušál STANDARD</b>	<b>paušál PROFI</b>	<b>paušál INDIVIDUAL</b>
převzetí účetnictví	<b>2 000 - 8 000 Kč (dle náročnosti)</b>			
zpracování souhrnného hlášení	<b>500 Kč / hlášení</b>			
zpracování kontrolního hlášení – do 25 položek	<b>350 Kč / hlášení</b>			
zpracování kontrolního hlášení – nad 25 položek	<b>700 Kč / hlášení</b>			
zpracování příznání ke spotřební dani	<b>500 Kč / příznání</b>			
zpracování příznání k silniční dani	<b>750 Kč / příznání (+ 100 Kč za každé další vozidlo nad 3)</b>			
zpracování roční účetní závěrky a sestavení podkladů ke zpracování návrhu příznání k dani z příjmů, resp. zpracování mimořádné závěrky	<b>30 % z odměny za poslední čtvrtletí</b>			
zpracování mezd v běžném měsíci (příprava výplatní pásky, podkladů pro státní instituce a příkazu k úhradě mezd a souvisejících plateb)	<b>250 Kč / měsíc (za 1 zaměstnance)</b>			
přihlášení a odhlášení zaměstnance	<b>300 Kč / zaměstnance</b>			
nahlášení změn v údajích	<b>100 Kč / zaměstnance</b>			
zpracování ročního zúčtování daní zaměstnance, potvrzení o zdanitelných příjmech, ELD	<b>250 Kč/zaměstnance</b>			
výpočet srážek z čisté mzdy	<b>50 Kč / měsíc (za 1 zaměstnance)</b>			
zpracování vyúčtování daně z příjmů ze závislé činnosti	<b>500 Kč / vyúčtování</b>			
správa datové schránky	<b>250 Kč / měsíc</b>			
zastupování při kontrole státní správy z oblasti zpracovávané agendy (OSSZ, zdravotní pojišťovna, finanční úřad) a vícepráce	<b>600 Kč / hodinu</b>			
zpracování pracovní smlouvy, DPP, DPČ / zpracování dodatku	<b>1 000 Kč / 500 Kč</b>			